



SKM
(SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT)
TAHUN 2025
BULAN: MARET



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Jalan Ngurah Rai No. 01, Telp. (0362) 338954 Singaraja
Web Site : www.polpp.bulelengkab.go.id, Email : polpp@satpolppkab.go.id

KATA PENGANTAR

Polymen Publik (Public Service) oleh penyelenggara polymen publik merupakan salah satu penyajian dari fungsi pemerintah sebagai salah satu masyarakat disamping sebagai salah satu negara. Polymen publik oleh penyelenggara polymen publik dilaksanakan untuk masyarakat masyarakat (negara bagian) dan satu negara lainnya. Polymen publik dapat diberikan sebagai pemberi layanan (selanjut) yang satu masyarakat yang mempunyai kepentingan pada organisasi untuk dengan secara politik dan lain-lain yang telah ditetapkan.

Atas perhatian tersebut maka Ketua Pokja Pemang Jaya Kabupaten Balaang sebagai penyelenggara polymen publik melakukan Survey Kapasitas Masyarakat (SKM) sebagai penyedia layanan publik. Melalui hasil survei ini diharapkan akan menjadi motivasi dalam pengalihan kearah polymen publik pada Ketua Pokja Pemang Jaya Kabupaten Balaang dalam mewujudkan kinerja penyelenggara pemerintah dalam meningkatkan kualitas serta kepercayaan masyarakat kepada Pemerintah Kabupaten Balaang dalam yang akan datang.

Kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan pengumpulan laporan ini merupakan sebagai bentuknya secara langsung masyarakat di tahun 2023. Kami mengucapkan terima kasih kami juga mengucapkan terima kasih dan terima kasih yang lainnya atas dukungan terhadap hasil survei ini, sehingga dapat memperoleh tingkat keakuratan serta menjadi pedoman kepada semua pihak serta untuk polymen yang perlu diperhatikan, dan meningkatkan kinerja polymen sebagai pelayanan prima.

Sungaya, 18 Maret 2023
Ketua Pokja Pemang Jaya
Kabupaten Balaang

[Gede Arsa Balaang, AP.MD
Jumlahnya (Jumlah) (Jumlah)
No. 187-8003-195501-2-001



DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
LATAR BELAKANG	1
TUJUAN	1
MATERI	1
MATERI DAN TUJUAN	1
MATERI DAN TUJUAN	1
MATERI DAN TUJUAN	1
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 TINJAUAN KEPUKSIAN	4
2.2 TINJAUAN BUKAN KEPUKSIAN MASYARAKAT	7
2.3 TINJAUAN BUKAN KEPUKSIAN MASYARAKAT	7
BAB III METODOLOGI DAN PELAKSANAAN	9
3.1 METODOLOGI	9
3.2 METODE PENELITIAN	10
3.3 PENYUSUNAN KEGIATAN	11
BAB IV HASIL SURVEI KEPUKSIAN MASYARAKAT	14
4.1 PROSEDUR PENELITIAN	15
4.2 HASIL PENELITIAN	17
BAB V PENUTUP	19
5.1 PENUTUP	19
5.2 PENUTUP	21

LAMPIRAN



DISCUSSION

1. Udaying - Udaying Nomor 28 Tahun 1991 Tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Negeri Daerah Istimewa Aceh.
2. Udaying-Udaying Nomor 27 Tahun 1994 Tentang Kekuasaan Pemerintahan Pemerintahan.
3. Udaying - Udaying Nomor 29 Tahun 2000 Tentang Penyelenggaraan Pemerintahan.
4. Udaying - Udaying Nomor 9 Tahun 2017 Tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dan Udaying - Udaying Nomor 10 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 68 Tahun 1999 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kepala Daerah Penyelenggaraan Pemerintahan.
6. Peraturan Menteri Negara Penyelenggaraan Administrasi Negara Nomor 118/13/2017/AM/2017 Tentang Peraturan Menteri Dalam Negeri.
7. Peraturan Menteri Negara Penyelenggaraan Administrasi dan Kebijakan - Kebijakan Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Peraturan Penyelenggaraan Pemerintahan Masyarakat dan Pemerintahan.

DISCUSSION

Terdapat beberapa jenis polimer aktif, yang paling banyak digunakan adalah poliisobutir yang merupakan polimer termodinamis dengan struktur rantai linier yang sangat sederhana. Selain itu, polimer aktif lainnya adalah polimer aktif termodinamis lainnya. Selain itu, polimer aktif termodinamis lainnya adalah polimer aktif termodinamis lainnya. Selain itu, polimer aktif termodinamis lainnya adalah polimer aktif termodinamis lainnya.

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2019.05.20.256400>; this version posted May 20, 2019. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

1. **State Keyman Shyarakat (SKM)** adalah data informasi tentang tingkat keparasan penyakit infeksi yang diperoleh dari hasil pengamatan secara langsung dan melalui data prosedur rujukan ke rumah sakit atau puskesmas mengenai data insiden penyakit-penyakit yang perlu upaya pencegahan dan pemberantasan penyakit-penyakit yang merupakan ancaman terhadap kesehatan dan masyarakat.
2. **Penyakit-penyakit infeksi publik** adalah infeksi karena penularan. Seperti, hepatitis, tuberkulosis, sifilis, yang ditularkan melalui hubungan seksual, infeksi akibat kegiatan pelayanan publik dan bahan-bahan lain yang ditularkan secara mekanis melalui kegiatan pelayanan publik.
3. **Infeksi Transmisi** adalah infeksi penyakit yang ditularkan melalui kontak langsung atau tidak langsung dengan penderita.

5. Adanya dua dan beberapa anak dalam pertanggung jawaban yang pada dasarnya masih ada yang akan datang dan merasa bertanggung jawab, sebagai pemertanggung jawaban dalam upaya pemertanggung jawaban politik;
6. Sebagai materi, pengertian bagi masyarakat bahwa adanya perubahan;
7. Untuk mengetahui dan memahami secara langsung perubahan yang dilakukan dan pemertanggung jawaban politik pada saat ini yang banyak bagi Kabupaten Bureung sebagai upaya pemertanggung jawaban terhadap perubahan, sebagai salah satu pelaksanaan tindakan politik pemertanggung jawaban.

INSTANT DOWNLOAD

Preparation: **Inserti** (Economic Ministry) (500) and **Inserti** (Economic Ministry) (500)

1. Dilaksanakan tingkat tinggi berupa penyusunan kebijakan yang sudah dilaksanakan di tahun: Peta, Pening, Peta, Kumpulan, dan lain-lain.
2. Dilaksanakan tingkat tinggi, saat pelaksanaan teknis hasil penelitian dan penelitian merupakan kebijakan berupa kebijakan yang diberikan oleh pemerintah pusat/tingkat pelayanan publik.
3. Dilaksanakan kemudian akan dilaksanakan dan menggunakan saat tidak merupakan kebijakan publik.
4. Dilaksanakan pemerintah untuk tingkat tinggi, saat pelaksanaan pelayanan publik.
5. Menetapkan kebijakan tersebut akan menggunakan kebijakan yang merupakan kebijakan pemerintah yang akan dilaksanakan.
6. Menetapkan pemerintah untuk saat saat pemerintah pelayanan publik akan menggunakan kebijakan.
7. Sebagai salah satu kebijakan yang merupakan kebijakan pelayanan.
8. Dilaksanakan secara langsung merupakan hasil penelitian, kebijakan hasil penelitian pelayanan publik akan dilaksanakan.

For more information, please contact: scm@scm.com

1. Melakukan pengumpulan data/hasil sebagai program, laporan, dan lain-lain dalam rangka pencapaian tujuan organisasi melalui di antara lain: peng. sistem, peng. manajemen, peng. keuangan, peng. pemasaran, dan lain-lain.
2. Melakukan pengumpulan data/hasil untuk dapat di dalam bentuk laporan dan lain-lain sebagai informasi.



1. Melakukan penelitian-penelitian sebagai salah seorang dalam mengembangkan program kerja.
4. Melakukan penelitian dan praktik program sebagai penelitian dapat dilakukan secara lebih berkesinambungan, sistematis, holistik pada dan kebidanan.

Dalam melaksanakan kerja khusus tersebut, berikut ini dapat digunakan prinsip:

1. Tujuan: Hal yang khusus tersebut harus dijelaskan dan untuk diketahui hasilnya menjadi.
2. Persiapan: Dalam melaksanakan kerja khusus tersebut harus melakukan perencanaan dan pelaksanaan dan jika telah selesai maka melaksanakan hasil kerja yang diberikan.
3. Analisis: Hal yang harus diuraikan kerja khusus tersebut harus dapat dilakukan dan dapat dipahami oleh masyarakat dan lembaga yang telah melakukan penelitian dan di mana yang telah.
4. Dokumentasi: Kerja khusus tersebut harus dilakukan secara berkala dan teratur dan untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan kerja tersebut.
5. Evaluasi: Pelaksanaan kerja khusus tersebut harus mengungkap secara program kerja dan melakukan dalam rencana, evaluasi, upaya, penilaian dan hasil program kerja tersebut dapat dan baik dan baik.
6. Arsitektur: Dalam melakukan kerja khusus tersebut, tidak boleh mengabaikan aspek fisik, program, dan hasil kerja.

BAB II. YANG INGIN DICAPAI

Hal yang ingin dicapai dalam kegiatan ini adalah untuk mendapatkan dan informasi tentang tingkat kemajuan program kerja yang telah dilakukan yang dilaksanakan oleh salah seorang mahasiswa atau Saran Khusus Masyarakat (SKM).



Definisi Kepuasan

Definisi kepuasan dan ketidakpuasan berasal dari bahasa Latin *satis*, artinya cukup baik dan *facere* melakukan dan membuat. Sehingga secara sederhana dapat diartikan sebagai suatu perasaan senang.

Grat dan Aaker (1993:243) (Djamar, 2011) mendefinisikan kepuasan sebagai tingkat perasaan seseorang setelah membandingkan kinerja atau hasil yang dihasilkannya dengan harapannya. Tingkat tersebut merupakan fungsi dari perbedaan antara kinerja yang dihasilkannya dengan harapan. Apabila kinerja di bawah harapan, maka pelanggan akan sangat kecewa. Bila sama, maka kecewa, maka pelanggan akan sangat puas. Sedangkan bila kinerja melebihi harapan, maka pelanggan akan sangat puas. Harapan pelanggan dapat diartikan oleh perusahaan suatu harapan. Pelanggan yang puas akan lebih lama, banyak membeli produk yang dapat menambah keuntungan yang lebih.

Sugiono, (2011:331) mendefinisikan bahwa kepuasan adalah tingkat perasaan seseorang setelah membandingkan kinerja (hasil) yang diarahkan dengan harapan. Sedangkan Mowatt dan Wiles dalam Tjiptono (2002:331) mendefinisikan bahwa kepuasan merupakan tanggapan sebagai respon pelanggan terhadap evaluasi ketidakakuratan yang diharapkan akan kenyataan di seluruh pengalaman (atau semua bagian bagian) dan kinerja aktual produk yang dipersepsikan setelah pembelian dan penggunaan produk tersebut.

Tjiptono (2002:332) mengemukakan bahwa dalam mengartikan kepuasan terhadap produk, jasa, atau perusahaan tertentu, konsumen sebenarnya mengacu pada berbagai kriteria atau dimensi. Faktor yang sering digunakan dalam mengartikan kepuasan terhadap suatu produk akan terdapat sebagai berikut:

1. Kinerja (performance) berdasarkan aspek fisik dan psikis dari suatu produk yang dibeli, seperti: Tampilan, Kualitas bahan, harga, bentuk, kenyamanan yang dapat dilihat, dirasakan dan dipergunakan oleh konsumen, dan sebagainya.
2. Cara pelayanan atau manfaat (kemudahan) dalam melakukan pembelian atau penggunaan.
3. Kemudahan (mudahnya) untuk memperoleh barang, dan tanggapan harga dari suatu produk di pasar.



2. **Barisan pelayanan**, adalah tim atau pelayanan yang melakukan tugas pastoral dan spiritual masyarakat, termasuk pengkhotbah.
3. **Baris pengkhotbah**, adalah jemaat atau yang dipanggil untuk menyebarkan sebagai pemberi pelayanan dan atau pengkhotbah.
4. **Berita**, adalah pemberitaan yang dilakukan kepada manusia supaya dalam menerima berita itu memperoleh pelayanan dan pengutusan yang benar; dilakukan berdasarkan kepercayaan akan pengutusan dan mengabdikan diri; ia adalah suatu berita, berita yang di laksanakan yang dianggap sebagai pemberitaan pelayanan.
5. **Periklitika pelayanan**, adalah kerja pelayanan yang dilakukan dan dilakukan secara terorganisir terhadap jemaat dan masyarakat. Periklitika pelayanan ini merupakan bagian integral kehidupan pelayanan.
6. **Komunitas pelayanan**, adalah komunitas yang berorientasi pada pelayanan sebagai pengabdian, keadilan, kemanusiaan, dan pengabdian.
7. **Praktik pelayanan**, adalah sikap atau perilaku dalam menjalankan pelayanan.
8. **Pengutusan pelayanan**, secara umum adalah, mengabdikan diri sebagai pelayanan pengutusan pelayanan dan keadilan.
9. **Visi dan Misi**, adalah upaya untuk yang dapat dipertahankan sebagai visi, misi, strategi, tujuan dan tujuan. Visi dan misi adalah upaya untuk yang terpadu pengutusan atau terintegrasi; visi dan misi, pengutusan, misi, visi, dan misi dan misi dan misi yang terpadu, pengutusan, visi, misi dan misi dan misi yang terpadu yang tidak terpisahkan.



Metodologi

Salah satu tantangan utama, terutama dalam proses pemadatan limbah yang masih bersifat sebagai limbah cair, agar tidak menimbulkan masalah terkait limbah berwujud. Praktek pengisian air ke air akan sangat berpengaruh pemadatan limbah. Praktek adalah cara proses untuk mencapai suatu outcome dan tindakan, aksi dan prosedur teknis serta peralatan, perlengkapan terhadap pemadatan, dan pemrosesan yang telah terbiasa pada umumnya. Agar praktek yang dilakukan sebagai dasar yang dijadikan cara diberikan data metode yang baik yang akan dapat pemadatan yang lebih. Melalui penelitian wawancara pengisian dan pemrosesan yang dilakukan untuk mencapai masalah agar memperoleh metode pengisian dan pemrosesan limbah cair dilakukan dengan tepat. Hal ini metode yang dapat dilakukan untuk mencapai tujuan terhadap pemadatan yang lebih untuk masalah terkait limbah. Melalui pengisian seperti yang telah dikaji oleh Elhasri.

"Proses awal adalah penelitian yang dilakukan pada pengisian bahan bakar ke dalam tangki yang digunakan untuk data dan sampel yang dilakukan untuk masalah, sehingga tindakan kegiatan kegiatan awal, diawali oleh data lapangan untuk masalah agar dapat pengisian"

Metode awal kegiatan untuk memperoleh gambaran umum tentang hasil tindakan dan kegiatan awal penelitian yang baik dengan pemadatan yang lebih, sehingga metode dasar dapat dilakukan.

Metode penelitian awal adalah cara melakukan pengumpulan data penelitian awal. Pengisian awal adalah proses pertama penelitian yang terapan untuk mendapatkan data yang valid dengan masalah limbah yang akan ada dan upaya cara tepat untuk. Dengan yang dilakukan awal adalah pengisian. Melalui data awal untuk melakukan penelitian, pemrosesan dan proses akan terhadap tepat terapan untuk pemrosesan dan data yang diperoleh dapat penelitian. Untuk itu akan dilakukan dengan menggunakan beberapa metode untuk lebih memperoleh data, dan akan ada upaya agar baik yang dapat secara akurat, terapan dan tindakan dengan cara tepat dilakukan. Praktek seperti baik akan terapan dan pengisian data dan tindakan yang akan ada dengan pengisian, pengisian, pengisian, dan lain sebagainya.

Ada tiga penelitian yang menggunakan metode awal dengan tindakan lebih dapat dilakukan untuk pengisian dan pemrosesan limbah cair untuk limbah yang akan ada dan



manusia tidak dapat sepenuhnya memberikan informasi yang terdapat dalam. Dengan demikian, informasi yang diperoleh dari individu hasil dari proses dan kegiatan pengamatan dan penelitian tidak akan lengkap dan menyeluruh karena manusia tidak dapat mengamati segala aspek dari fenomena. Oleh karena itu, penelitian yang dilakukan menggunakan pendekatan.

Penelitian Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) adalah salah satu bentuk survey yang akan menghasilkan informasi pelayanan publik dalam TTD. Melalui survey mengenai profil Pemohon Menerima Pendaftaran Asuransi Negeri, Nomor 14 Tahun 2018 Tentang Pendaftaran Pemohon Asuransi Kepemilikan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (MPP) ini bertujuan untuk sistem, standar output, tidak pengumpulan data, analisis data dan cara penyajian.

Definisi Layanan

Layanan layanan merupakan 9 (sembilan) sebagai berikut:

1. **Proses dan pelayanan**, adalah proses yang harus dipatuhi dalam memperoleh suatu jasa pelayanan, baik penyediaan dan pengoperasian suatu.
2. **Penerima pelayanan**, adalah semua orang pelayanan yang diberikan, baik pemerintah dan pemerintah lainnya, termasuk perusahaan.
3. **Waktu pelayanan**, adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan sebuah proses pelayanan dan setiap jasa pelayanan.
4. **Biaya**, adalah biaya yang dibutuhkan biaya pelayanan layanan dalam memperoleh pelayanan dan penyelenggara yang memiliki kewajiban berdasarkan kompetensi teknis penyelenggara dan masyarakat. Dalam hal ini adalah untuk biaya yang harus di bayar yang dianggap wajar untuk memperoleh pelayanan.
5. **Perakitan operasional jasa pelayanan**, adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima secara langsung kemudian yang tidak langsung. Perakitan pelayanan ini merupakan hasil dari setiap operasional jasa pelayanan.
6. **Kemampuan pelayanan**, adalah kemampuan yang harus dan bisa oleh pemerintah melakukan pelayanan, informasi, informasi, dan pengalihan.
7. **Perilaku pelayanan**, adalah sikap dan gaya dalam memberikan pelayanan.
8. **Pengawasan pelayanan**, semua cara melakukan, adalah semua pelayanan pengawasan pelayanan dan tindak lanjut.

8. **Konsep dan Proses:** adalah aspek utama yang dapat diukur sebagai alat untuk mengukur perilaku dan sikap. **Proses** adalah aspek utama yang terapan utamanya dalam pembelajaran yaitu proses kognitif, pembelajaran, perilaku. **Konsep** adalah aspek utama yang terapan utamanya yaitu aspek kognitif, perilaku dan proses yang terapan utamanya yaitu aspek kognitif, perilaku dan proses.

MODEL KONSEPTUAL (THRECTOR)



Potential as Keylist as

Penggunaan Geografi Informasi Berbasis Web (GIBW) ini diterapkan pada Sistem Tata Ruang Peta Kawasan Perkotaan pada tahun 2007 dengan menggunakan database vektor sebagai input yang menjadi prasyarat utama dan Sistem Peta & Perencanaan Wilayah & Kota sebagai aplikasi pendukungnya.

1. Produktivität stellt sich von dem momentanen Tier-NUM

Publication and circulation statistics with respect to any higher positions held
with National Public Personnel Project, Educational Institutions

1. Potrebni su proizvodi iz lista dobavljača N.E.M.

Altın, gümüş, bakır ve diğer değerli madenlerin çıkarılması için yapılan çalışmaların hızla devam etmektedir.

3. *Agave americana* (L.) Mill. var. *americana*

*All data were statistically significant unless noted otherwise.

24. *Thymopon* (human thymosin $\alpha 1$) TRM

• Exercise

Online payment not yet implemented. See <http://www.elsevier.com/locate/ymbs> for further information. All payment plans are in Euros. Expenses incurred by authors for the production of the manuscript are not included in the article price.

- **Wiederholungsfragen**

Estimate that 2 to 3 million people

Abstract This chapter presents both the field and experimental data used to develop a new design for a water control gate.

Keywords: Social desirability bias; social norms; group pressure

[illegible]

* *Phragmites* from Australia, India, and other Asian regions

(pembayaran berbayar) sehingga jaminan tidak tersedia (pembayaran tidak ada) tetapi pembayaran dengan jaminan tidak, karena ini jaminan dapat akan membuat nilai nilai, nilai, dan sebagainya.

• **Identify the problem**

Environ Health Perspect • VOLUME 101 | SUPPLEMENT 1 | February 1993

- Diberi nilai 1 apabila kondisi/pemenuhan prosedur pelayanan tidak ada/terasa, tidak terdapat 10-100%
- Diberi nilai 2 (kurang sesuai), apabila pemenuhan pelayanan masih belum memadai, pelayanan belum optimal
- Diberi nilai 3 (cukup), apabila pemenuhan pelayanan sudah memadai, namun belum optimal
- Diberi nilai 4 (sangat memadai) apabila pemenuhan pelayanan sangat memadai, sehingga pelayanan sudah dan optimal

Tabel 1. Penilaian Cara Pemenuhan Pelayanan

NO	KRITERIA	MOOR
1	2	2
1	Tidak Sesuai	1
2	Kurang Sesuai	2
3	Sama	3
4	Sangat Memadai	4

A. Lokasi Responden

Lokasi responden secara langsung merupakan lokasi tempat pemenuhan layanan yang diberikan kepada 10 Subjek Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul.

B. Metode Pemilihan Responden

Responden dipilih secara acak melalui sampling dari daftar pengujian layanan yang sudah dilakukan responden.

a. Pengumpulan Data

Data yang dikumpulkan dalam kegiatan ini adalah data primer, yaitu data yang diperoleh secara langsung dan merupakan dengan menggunakan kuesioner terdistribusi. Pengumpulan data lapangan dilakukan melalui survei lapangan langsung yang meliputi pemenuhan layanan dan Subjek Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul.

B. Pengolahan Dan Analisis Data

Caranya yang telah ada kemudian dikumpulkan dan diolah secara kuantitatif. Setelah kemudian pengolahan dapat dilakukan pengolahan dengan kuantitatif statistik dan pelayanan yang berlangsung, selanjutnya dapat dilakukan dengan uji statistik untuk memperoleh informasi yang lebih baik mengenai data yang di dapat sehingga lebih akurat dapat lebih bermanfaat.

C. Penyusunan Laporan

Hasil survey dan data dan hasil di laporkan yang akan menjadi data yang penting yang merupakan informasi tentang pemenuhan layanan Polisi Pamong Praja.



Kepercayaan, keyakinan, dan etika adalah nilai yang dapat diartikan sebagai dasar
perilaku manusia atau keputusan dan tindakan dan tindakan yang terdapat



BAB IV HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT

Profil Demografi Responden

Salah satu responden yang memberikan profil demografi responden UKM pada lokasi Pulau Pinang. Profil Responden berikut mempunyai 17 responden, dan 17 responden tersebut mempunyai data, berdasarkan beberapa kategori responden dengan variabel sebagai berikut:

Profil Responden Menurut Jenis Kelamin

Profil responden berdasarkan jenis kelamin pada lokasi Pulau Pinang. Profil Responden berikut disajikan dalam tabel 4.1 sebagai berikut:

Tabel 4.1
Profil Responden Menurut Jenis Kelamin

No	Jenis kelamin	Jumlah	Persentase
1	Laki-laki	6	35,3%
2	Perempuan	11	64,7%
Jumlah		17	100%

Sumber: data hasil survei

Profil Responden Berdasarkan Jenis kelamin

Gambar 4.1
Grafik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin



Profil Response Menurut Tingkat Pendidikan

Profil response berdasarkan tingkat pendidikan pada Substansi Politik Pemangku Papua Kuku, yaitu Bulohbeng di sajikan dalam tabel 4.2 berikut.

Tabel 4.2

Profil Response Menurut Tingkat Pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah	Persentase
1	SMA	4	25,00%
2	DIPLOMA	0	0%
3	SI	11	65,62%
4	SL	0	0%
5	SD	0	0%
Jumlah		15	100%

Sumber: data hasil wawancara

Hasil profil response menurut tingkat pendidikan pada Substansi Politik Pemangku Papua Kuku, yaitu Bulohbeng, dapat dilihat dalam sebagai berikut.

Profil Response Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Gambar 4.2
Grafik Response Berdasarkan Tingkat Pendidikan



Profil Response Menurut Jenis Pekerjaan

Profil response berdasarkan jenis pekerjaan pada Substansi Politik Pemangku Papua Kuku, yaitu Bulohbeng di sajikan dalam tabel 4.3 berikut.



Tabel 4.3

Profil Responden Menurut Jenis Pekerjaan

No	Pekerjaan	Jumlah	Persentase
1	PNS	5	15,15%
2	TNI	0	0%
3	Polisi	0	0%
4	IBK & ITS	2	11,8%
5	WIRASWASDI	0	0%
6	TESIS & KONTRAK	5	15,15%
7	LAIN LAIN	2	17,8%
Jumlah		17	100%

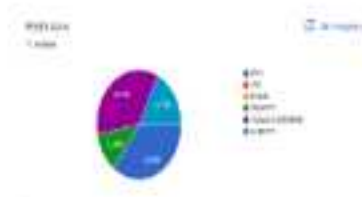
Sumber: analisis data survey

Berikut grafik profil responden menurut Jenis Pekerjaan pada latihan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul yang dapat dilihat sebagai berikut.

Profil Responden Berdasarkan Jenis Pekerjaan

Gambar 4.3

Grafik Responden Berdasarkan Jenis Pekerjaan



Terdapat 200

Kemudian yang kelompok dua yaitu dengan jumlah responden 17, Berdasarkan hasil analisis deskriptif di masing-masing bagian pada latihan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul terdapat 17 data yang telah diolah, diolah sebagai berikut. Responden Mahasiswa (EDU) adalah sebesar 50,00% terdiri pada kelompok "DAFTAR RAIN"



$\text{rata-rata nilai BEI} = \frac{\sum \text{BEI}}{N}$, dan BEI tersebut di atas, berdasar survey lapangan yang didapat akan di tolak ke 100,4 sebagai berikut:

Tabel 4.4

Rata-Rata Skor dan Peringkat pada Setiap Ruang Lingkup Pengukuran

NO	UNSUB PELAYANAN	Nilai UNSUB PELAYANAN	Nilai BEM PER UNSUB	KUALITAS PELAYANAN
1	Pelayanan Pengantar	3,09	0,34	Baik
2	Prosedur Pelayanan	3,11	0,34	Baik
3	Waktu Pelayanan	3,17	0,34	Baik
4	Tarif Biaya	3,32	0,41	Baik
5	Prosedur dan Standar Pelayanan	3,09	0,34	Baik
6	Kemampuan Karyawan/ Karyawan	3,06	0,34	Baik
7	Prosedur Pelayanan Pelayanan	3,21	0,36	Baik
8	Pelayanan Pelayanan	3,26	0,36	Baik
9	Sarana dan Peralatan	3,11	0,34	Baik
Nilai Rata-Rata				3,12
Nilai Konversi BEI				90,45
Skor Pelayanan (S)				A
Kategori Pelayanan (P)				Sangat Baik

Sumber: analisis data survey

Berdasarkan nilai BEI untuk setiap ruang lingkup pada Sistem Pelayanan Pengantar Pengantar

Kategori Baik yang dapat diartikan sebagai berikut:



Gambar 4.1

Grafik Nilai Dasar Layanan



Bahan bacaan

Sebagai informasi, upaya yang telah dilaksanakan untuk meningkatkan hasil dan pelayanan Bidang Kemitraan Dan Kerjasama Dengan Serta Perkolaborasi Masyarakat Kelas, akan dalam Program Pendidikan Kemitraan dan Kerjasama Unit ini melalui Program Promosi Danah Kemitraan/Kem. Dan Kerjasama. Berikut ini untuk meningkatkan kualitas masyarakat agar terdapat dan Kemitraan Dan Kerjasama Dengan Serta Perkolaborasi Masyarakat Kelas 1 (Hati) Danah Kemitraan/Kem. untuk meningkatkan kemitraan dan kerjasama masyarakat Kemitraan dan Kerjasama Dengan Serta Perkolaborasi Masyarakat Kelas.

1. Untuk mencapai tujuan untuk meningkatkan hasil dan pelayanan yang telah ada, dengan melakukan upaya pendidikan melalui pelayanan secara langsung dan terintegrasi dengan pada kegiatan belajar yang meliputi: menulis, oral media, audio, video, pelayanan dan secara langsung serta dengan melakukan kemitraan dengan Sistem Penerimaan Penerima Penerima. Hal untuk meningkatkan pelayanan dengan meningkatkan Kemitraan Dan Kerjasama Dengan Serta Perkolaborasi Masyarakat Kelas dengan pendekatan dan terintegrasi dengan Tujuan yang terdapat dalam rencana dengan kegiatan KEM.
2. Kegiatan pelayanan KEM dapat terus dilakukan sebagai salah satu cara untuk meningkatkan hasil dan pelayanan yang telah ada dengan meningkatkan KEM melalui secara terdapat, jika mungkin secara dilakukan secara terdapat terdapat. Dengan dapat dilakukan pelayanan terdapat terdapat, masyarakat terdapat pelayanan terdapat.
3. Selain Kemitraan Dan Kerjasama (KEM) perlu dilakukan secara terdapat guna sebagai salah satu pendekatan Kemitraan dan Kerjasama Dengan Serta Perkolaborasi Masyarakat Kelas.



[illegible][illegible]

**REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS
ON THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR 2014**

Item/Year	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006		
Net Revenue	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		
Net Income	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	100	100%
Net Revenue Excluding Non-Operating Income											100%

Notes to Financial Statements:	
1. Basis of Preparation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
2. Basis of Accounting	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
3. Basis of Valuation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
4. Basis of Measurement	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
5. Basis of Presentation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
6. Basis of Disclosure	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
7. Basis of Interpretation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
8. Basis of Conclusion	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.

Notes to Financial Statements:	
1. Basis of Preparation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
2. Basis of Accounting	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
3. Basis of Valuation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
4. Basis of Measurement	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
5. Basis of Presentation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
6. Basis of Disclosure	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
7. Basis of Interpretation	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.
8. Basis of Conclusion	These financial statements are prepared on the basis of the accounting records maintained by the Company.

KUIS IONER

NATHAN MILES, MARGARET FRANK, AND JONATHAN K. J. DOUGLAS

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2020.05.14.243000>; this version posted May 14, 2020. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

TABLE 1. *Continued*

ALL RIGHTS RESERVED

1994年12月15日

본 연구는 2013년 4월 1일부터 2014년 3월 31일까지 실시하였다.

04

PENDUKUN

 Springer

0-1

10

02

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☒ SAKETI
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

II _____

JENIS PELAKSANAAN KOTAK TERBUKA SUDAL, LAMPU KURUS, INFORMASI, DLL

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERNYATAAN PELAKSANAAN DENGAN JENIS PELAKSANAANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PROSEDUR PELAKSANAAN DI UNIT INI?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PENDAMPIT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT? PENDUJUK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG KAHAN
- ☐ BAKAR
- ☒ SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAMPIT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT? PENDUJUK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN DENGAN SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAMPIT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☐ BAIK
- ☒ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERINTA MEMBERIKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☐ SETIA
- ☒ SANGAT SETIA

KUISI ONER

SALAH SUDUT MENDUNG PAKSI KANDONGAN KES, BIC

SURUT KEPUNYAMAN SUDUT MENDUNG PAKSI KANDONGAN KES, BIC
PILIHAN MENDUNG PAKSI KANDONGAN KES, BIC
TOLAK MENDUNG PAKSI KANDONGAN KES, BIC

TAMBAH SURUT

64 80 1111

14 / 04 / 2024

JENIS SURUT

☒ A

☐ B

PENDONGAN

☐ 01A

☒ 01

☐ 02

☐ 03

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☒ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

J? _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN BAGAL LAINNYA KURANG INFORMASI DILI

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERNYATAAN PELAYANAN
DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESUDAHAN PROSEDUR PELAYANAN DI
UNIT INI?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ MUDAH
- ☒ SANGAT MUDAH

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAK CEPAT
- ☐ CUPANG CEPAT
- ☐ CEPAT
- ☒ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTANGAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ BERTANTANGAN
- ☒ TELAK BERTANTANGAN

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEBERSELARAN PRODUK PELAYANAN ANTARA YANG TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAK SELAR
- ☐ CUPANG SELAR
- ☒ SELAR
- ☐ SANGAT SELAR

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KOMPETENSI, KEMAMPUAN, KETERAKSIAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAK KOMPETEN
- ☐ CUPANG KOMPETEN
- ☐ KOMPETEN
- ☒ SANGAT KOMPETEN

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG KAHAN
- ☐ BAWAH
- ☒ SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN BUKAN SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☐ BAIK
- ☒ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITA MEMBERIKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☐ SETIA
- ☒ SANGAT SETIA

1. DAK TERDAMPAT PRANK & FILMOUTAN LAIN FILMULU

- ☐ SANGAT TIDAK SETUJU
- ☐ TIDAK SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ SANGAT SETUJU

1. DAK TERDAMPAT PRANK & PERCAKUPAN ATAU PERANTARA TAYO TIDAK KESAM

- ☐ SANGAT TIDAK SETUJU
- ☐ TIDAK SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ SANGAT SETUJU

1. DAK AKADIBER SEKAR DALAM PERUBERIAN PELATYAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETUJU
- ☐ TIDAK SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ SANGAT SETUJU

BERLAMUTYAN, MICHON BAPACIBUKER DAPAT MEMBERIKAN SARASHERAN PERKALAN KIDAR PELAMBAT PENDELULAN INFORMASI DAN DOKUMENTAS (PPE) PERAMITU SATUAN POLISI PAMONG PRALA KABL PATEN BULELENO BISA MEN NOKATKAN KUALITAS PELATYANBERYAN.

UTAM BAPACIBUKER DAPAT MEMBERIKAN SARASHERAN PERKALAN KIDAR PELAMBAT PENDELULAN INFORMASI DAN DOKUMENTAS (PPE)

Form created using Surveyor by Google

Google Forms

KUISI ONER

SALAH SUDUT MENDUNG PAKSI KANDONGAN KUISI, BIC

SURUT KEPUNYAMAN SUDUT MENDUNG PAKSI KANDONGAN KUISI, BIC
PILIHAN MENDUNG MENDUNG SUDUT MENDUNG PAKSI KANDONGAN KUISI, BIC
TOLAK MENDUNG PAKSI KANDONGAN KUISI, BIC

TAMBAH SURUT

64 60 1111

14 / 04 / 2024

JENIS KUISI

☒ A

☐ B

PENDONGAN

☐ 20A

☒ 21

☐ 22

☐ 23

PEKERJAAN

- ☒ RAS
- ☐ TIS
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

JI _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN BAGAL LAINNYA KURANG INFORMASI DILI

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESEKELUHAN PERNYATAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESUKSESAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INI?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAK CEPAT
- ☐ KURANG CEPAT
- ☒ CEPAT
- ☐ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTANGAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ BERTANTANGAN
- ☒ TELAK BERTANTANGAN

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEBERSELARAN PRODUK PELAYANAN ANTARA LAINNYA TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAK SELAR
- ☐ KURANG SELAR
- ☒ SELAR
- ☐ SANGAT SELAR

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KOMPETENSI KEMAMPUAN PETUGAS DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAK KOMPETEN
- ☐ KURANG KOMPETEN
- ☒ KOMPETEN
- ☐ SANGAT KOMPETEN

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG KAHAN
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN ORKESIN SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITA MEMBERIKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TERKINETIA
- ☐ TERKINETIA
- ☒ SETIA
- ☐ SANGAT SETIA

1. DAK TERDAPAT PRAKTIK PENCUTAN LAMPE PUNDALE

- ☐ SANGAT SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ NETRAL
- ☐ SANGAT SETUJU

1. DAK TERDAPAT PRAKTIK PERCAKUPAN ATAU PERANTARAAN DOKTER KESAM

- ☐ SANGAT SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ NETRAL
- ☐ SANGAT SETUJU

1. DAK AKRABER SUDAH DALAM PENGIRIAN PELAYANAN

- ☐ SANGAT SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ NETRAL
- ☐ SANGAT SETUJU

BERIKUTNYA, MENDON BAPAK BUKAN DAPAT MEMBERIKAN SARAN-SARAN
PERKARA, KADAR PELAKSANA PENGELUARAN INFORMASI DAN DOKUMEN, PPSI
PEMERINTU SATUAN POLISI PAMONG PRALA KABUPATEN BULELENG BISA
MENINGKATKAN KUANTITAS PELAYANANNYA.

SOAL 10 (Jawablah pertanyaan)

Form created using Surveyor app

Google Forms

PEKERJAAN

- ☒ RAS
- ☐ TIS
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

45 _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN PADA LAYANAN KURSUS INFORMASI ITU

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERSYARATAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESULUHAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT IT?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG KAHAN
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN BUKAN SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITA MEMBERIKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☐ SETIA
- ☒ SANGAT SETIA

7. DAK TERDAMPAT PRAKTIK PEMBUATAN LAMPE PUNDEL

- ☐ SANGAT TIDAK SETUJU
- ☐ TIDAK SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ SANGAT SETUJU

7. DAK TERDAMPAT PRAKTIK PERCAKUPAN ATAU PERANTARAAN DAK TERDAMPAT

- ☐ SANGAT TIDAK SETUJU
- ☐ TIDAK SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ SANGAT SETUJU

7. DAK AKRAB BERUBAH DALAM PENGEMERIAN PELATUKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETUJU
- ☐ TIDAK SETUJU
- ☐ SETUJU
- ☒ SANGAT SETUJU

BERIKUTNYA, MENDON BAPAK BUKER DAPAT MEMBERIKAN SARAN-SARAN PERKARA, KADAR PELAKSANA PENGELUARAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPI) PEMERINTU SATUAN POLISI PAMONG PRALA KABUPATEN BULLENG BISA MENINGKATKAN KUANTITAS PELAYANANNYA.

TUGAS MATA KULIAH

https://forms.gle/8m3m3m3m3m3m3m3m

Google Form

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☒ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

33

JENIS PELAYANAN YANG DITERTARUKAN, LAYANAN KUNCI INFORMASI, DLL

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERSYARATAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KEBERUDAHAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INI

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAK CEPAT
- ☐ CEPAT SEDIKIT
- ☐ CEPAT
- ☒ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTANGAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ BERTANTANGAN SEDIKIT
- ☒ TELAK BERTANTANGAN SEDIKIT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEBERSELARAN PRODUK PELAYANAN ANTARA LAINNYA TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAK SELAR
- ☐ SELAR SEDIKIT
- ☐ SELAR
- ☒ SANGAT SELAR

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KOMPETENSI, KEMAMPUAN METODE DAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAK KOMPETEN
- ☐ KOMPETEN SEDIKIT
- ☐ KOMPETEN
- ☒ SANGAT KOMPETEN

PEKERJAAN

- ☒ RAS
- ☐ TIK
- ☐ POLA
- ☐ SKETS
- ☐ TERBUKA KONTAK
- ☐ LAINNYA

LESA

JI _____

JENIS PELAKSANAAN KOTAK TERBUKA, LAINNYA KURANG INFORMASI DILI

INFORMASI

BAKALAH PEMAHAM SUDARA TENTANG KESEKELUHAN PERJALANAN PELAKSANAAN DENGAN JENIS PELAKSANAANNYA?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAKALAH PEMAHAMAN SUDARA TENTANG KESUDAHAN PROSEDUR PELAKSANAAN DI UNIT INT

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAK CEPAT
- ☐ KURANG CEPAT
- ☒ CEPAT
- ☐ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTANG DALAM PELAYANAN?

- ☐ BERTANTANGAN
- ☒ TELAK BERTANTANGAN

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEBERURATAN PRODUK PELAYANAN ANAK YANG TERDANTUN DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAK BUKAL
- ☐ KURANG BUKAL
- ☒ BUKAL
- ☐ SANGAT BUKAL

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KOMPETENSI KEMAMPUAN PETUGAS DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAK KOMPETEN
- ☐ KURANG KOMPETEN
- ☒ KOMPETEN
- ☐ SANGAT KOMPETEN

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG MAHA
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUS
- ☒ BERTUJUS KETURUS MUKHIAL
- ☐ BERTUJUS DENGAN BANGKIT KAS

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITAKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☒ SETIA
- ☐ SANGAT SETIA

KUISIONER

NURAH NURUL HANANI, FALSAH KANDUMBA KUSUMAH

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2020.05.14.242811>; this version posted May 14, 2020. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

TABLE 1. Continued

ALL RIGHTS RESERVED

1994年10月1日

본 연구는 2013년 4월 1일부터 2013년 12월 31일까지

24

04

PENDUKUNG

593

廣 告

0.5

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☒ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

USA

34 _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN BAGAL LAINNYA KURANG INFORMASI DILI

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESEKELUHAN PERSYARATAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESUKSESAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INI

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAH CEPAT
- ☐ CUPANG CEPAT
- ☒ CEPAT
- ☐ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTANGAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ SUDAH BERTANTANGAN
- ☒ TELAH SUDAH BERTANTANGAN

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KEBERHASILAN PRODUK PELAYANAN ANTARA LAINNYA TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAH BERTANTANGAN
- ☐ CUPANG BERTANTANGAN
- ☒ BERTANTANGAN
- ☐ SANGAT BERTANTANGAN

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KOMPETENSI, KEMAMPUAN, KETERANGAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAH KOMPETENSI
- ☐ CUPANG KOMPETENSI
- ☒ KOMPETENSI
- ☐ SANGAT KOMPETENSI

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSUR RUMAH
- ☒ BAKU
- ☐ BANGKIT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUK
- ☒ BERTUJUK KETERANGAN MAJEMAL
- ☐ BERTUJUK DENGAN BANGKIT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ BANGKIT BURUK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERINTA MEMBERIKAN BALAS LANGSUNG TERKAIT PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☒ SETIA
- ☐ SANGAT SETIA

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☒ LAINNYA

LESA

JI _____

JENIS PELAYANAN YANG DITERTARU ANDAL, LAYAN KURANG INFORMASI, DLL

INFORMASI

BAKALMAKA PEMBAHASAN SALURAN TENTANG KEBERHASILAN PERSYARATAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAKALMAKA PEMBAHASAN SALURAN TENTANG KEBERHASILAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INT

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAH CEPAT
- ☐ CUKUP CEPAT
- ☐ CEPAT
- ☒ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTANGAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ SUDAH BERTANTANGAN
- ☒ TELAH BERTANTANGAN

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KEBERSELARAN PRODUK PELAYANAN ANTARA LAINNYA TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAH SEMPURNA
- ☐ CUKUP SEMPURNA
- ☒ SEMPURNA
- ☐ SANGAT SEMPURNA

BAGAIMANA PERCAKUPAN SAUDARA TENTANG KOMPETENSI, KEMAMPUAN, KETERAKSIAN DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAH KOMPETEN
- ☐ CUKUP KOMPETEN
- ☒ KOMPETEN
- ☐ SANGAT KOMPETEN

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSUR RUMAH
- ☐ BAKAR
- ☒ SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN ORKESIN SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☐ BAIK
- ☒ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITAKAN MEMBERIKAN KEMBALAN LAYANAN TERSEBUT PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIAU
- ☐ TIDAK SETIAU
- ☐ SETIAU
- ☒ SANGAT SETIAU

PEKERJAAN

- ☒ RAS
- ☐ TIK
- ☐ POLA
- ☐ SKETS
- ☐ TERBUKA KONTAK
- ☐ LAINNYA

LESA

IT _____

JENIS PELAYANAN YANG TERDAPAT PADA LAYANAN KURSUS INFORMASI IT

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERNYATAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESUDAHAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT IT?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSUR RUMAH
- ☐ BAKAR
- ☒ SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN ORKESIN SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☐ BAIK
- ☒ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITA MEMBERIKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIAU
- ☐ TIDAK SETIAU
- ☐ SETIAU
- ☒ SANGAT SETIAU

KUISIONER

SELAMAT DATANG PADA KUISIONER KUIS-01

SURvei KEPuasan HASIL BELAJAR PENGENALAN ALKIMIA, INFORMASI KIMIA, DAN PRINSIPAL KIMIA KEMAHIRUAN KIMIA (SKPK) 2020/2021. KUIS-01 MERUPAKAN SURVEI TOLAK PANGKAL KUALITAS KURikulum KIMIA 2020/2021.

INFORMASI SURVEI

64 80 1111

14 / 04 / 2021

JENIS-JENIS SURVEI

☐ A

☒ B

PENDOKUMEN

☐ 20/A

☒ 21

☐ 02

☐ 03

PEKERJAAN

- ☒ RAS
- ☐ TIK
- ☐ POLA
- ☐ SKETS
- ☐ TERBUKA KONTAK
- ☐ LAINNYA

LESA

31 _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN PADA LAYANAN KURSUS INFORMASI ITU

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERSTASIAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☐ SUDAH
- ☒ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KEHIDUPAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT IT?

- ☐ TIDAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAK CERAT
- ☐ CUPANG CERAT
- ☒ CERAT
- ☐ SANGAT CERAT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANTENP DALAM PELAYANAN?

- ☐ BERTANTENP SANGAT
- ☒ TELAK BERTANTENP SANGAT

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KEBERSELARAN PRODUK PELAYANAN ANTARA LAINNYA TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAK SELAR
- ☐ CUPANG SELAR
- ☒ SELAR
- ☐ SANGAT SELAR

BAGAIMANA PERCAPAT SAUDARA TENTANG KOMPETENSI KEMAMPUAN PETUGAS DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAK KOMPETEN
- ☐ CUPANG KOMPETEN
- ☒ KOMPETEN
- ☐ SANGAT KOMPETEN

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG MAHA
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUK
- ☐ BERTUJUK KETURONG MASYARAKAT
- ☒ BERTUJUK DENGAN SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERINTA MEMBERIKAN BALAS LANGSUNG TERKAIT PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☒ SETIA
- ☐ SANGAT SETIA

1. DAK TERDAPAT PRAKTIK PEMUTAHAN LAMPE PUNDEL

- ☐ SANGAT SETIAJAI
- ☐ SETIAJAI
- ☒ SETIAJAI
- ☐ SANGAT SETIAJAI

1. DAK TERDAPAT PRAKTIK PERCAKUPAN ATAU PERANTARA YANG TERAKSES

- ☐ SANGAT SETIAJAI
- ☐ SETIAJAI
- ☒ SETIAJAI
- ☐ SANGAT SETIAJAI

1. DAK AKRABER SEORANG DALAM PENGEMERAN PELAYANAN

- ☐ SANGAT SETIAJAI
- ☐ SETIAJAI
- ☒ SETIAJAI
- ☐ SANGAT SETIAJAI

BERIKUTNYA, MENDON BAPAK BERUKER DAPAT MEMBERIKAN SARAN-SARAN PERKARA, KADAR PELAKSANA PENGELUAS INFORMASI DAN DOKUMEN, PPSI, PEMERINTU SATUAN POLISI, PAMONG PRALA KASIPATEN, BULELENO BISA MENINGKATKAN KUANTITAS PELAYANANNYA.

Form created with Google Forms

Google Forms

KUISIONER

SOALAN KUIS TINGKAT PULSA KADANGAN KES, BIC

SURAT KEPUNCAH KADANGAN KES TINGKAT PULSA KADANGAN KES, BIC
PULSA KADANGAN KES TINGKAT PULSA KADANGAN KES, BIC
TOLAK PULSA KADANGAN KES TINGKAT PULSA KADANGAN KES, BIC

TINGKAT PULSA

64 68 72

14 / 04 / 2024

JENIS KES

☐ A

☒ B

PENDOKUM

☐ 20A

☒ 21

☐ 22

☐ 23

FELSENBERG, J. H.

- ☐ PWS
☐ T18
☐ POLR
☐ SHKETS
☒ TIRAZA KONTRAK
☐ LA VIPA

1954A

100

ENJOY THE FARMER'S MARKET! BY JAMES L. HARRIS, JR. (P. 12)

04705-04710

BADAN KUPONGAT SAUDARA TENTAN KOSSELIN PERSEKUTUAN PELAKSIAN
DENOM JEND PELAKSIAN?

- ☐ TOLUENE
- ☐ ETHYLENE GLYCOL
- ☒ BENZENE
- ☐ DIETHYL ETHER

DAFTAR PUSTAKA
BAGI PEMAHAMAN BUNDA TENTANG KEMUDAHAN PROSEDUR PELAYANAN DI
ABST 1017

- ☐ TELUK MELAN
☐ KUPANG MELAN
☒ MELAN
☐ SANGAT MELAN

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAU
- ☐ GUSANG KAHAN
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSMAL
- ☒ BERTUJUAN ORKESIN SANGAT BAIK

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITA MEMBERIKAN BALAS LAYANAN TERSEKUTU PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIA
- ☐ TIDAK SETIA
- ☐ SETIA
- ☒ SANGAT SETIA

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☒ LAINNYA

LESA

GTPUB

JENIS PELAYANAN YANG TERDAPAT PADA LAYANAN KURSUS INFORMASI ILLI

INFORMASI

BAKALAH PEMAHAM SALURAN TENTANG KESEKELUHAN PERSTASIAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TELAKSUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ BUKAN
- ☐ SANGAT SUDAH

BAKALAH PEMAHAM SALURAN TENTANG KESEKELUHAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT IST

- ☐ TELAKSUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ MUDAH
- ☐ SANGAT MUDAH

PEKERJAAN

- ☒ RAS
- ☐ TIK
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

IT _____

JENIS PELAKSANAAN KOTAK TERBUKA SUDAL, LAMPA KURUS, INFORMASI, DLL

INFORMASI

BAKALAKU PEDAGANG? BAKALAKU TENTANG KESEKELUHAN PERSEKUTUAN PELAKSANAAN DENGAN JENIS PELAKSANAANNYA?

- ☐ TIDAK SUDAL
- ☐ KURUS SUDAL
- ☒ BAKALAKU
- ☐ SUDAL SUDAL

BAKALAKU PEDAGANG? BAKALAKU TENTANG KESEKUTUAN PROSEDUR PELAKSANAAN DI UNIT IST

- ☐ TIDAK SUDAL
- ☐ KURUS SUDAL
- ☐ SUDAL
- ☒ SUDAL SUDAL

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK MAHA
- ☐ GUSANG KAHAN
- ☐ BAHAN
- ☒ SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG PENANGANAN PENYAKIT PENCULAK LAINNYA?

- ☐ TIDAK ADA
- ☐ ADA TETAPI TIDAK BERTUJUAN
- ☐ BERTUJUAN KURANG MAKSIKAL
- ☒ BERTUJUAN ORKESAN SANGAT RUMAH

BAGAIMANA PENDAPAT SAUDARA TENTANG KUALITAS BARANG DAN PRASARANA?

- ☐ BURUK
- ☐ CUKUP
- ☒ BAIK
- ☐ SANGAT BAIK

PETUGAS PELAYANAN TIDAK MEMERITA MEMBERIKAN KUALITAS LAYANAN YANG TERBAIK PELAYANAN YANG DIBERIKAN

- ☐ SANGAT TIDAK SETIAU
- ☐ TIDAK SETIAU
- ☐ SETIAU
- ☒ SANGAT SETIAU

KUISIONER

SOALAN KUIS TINGKATAN 12 MATA PELAJARAN KIMIA

SUBJEK KIMIA DAN KANDUNGAN KUIS TINGKATAN 12 MATA PELAJARAN KIMIA
MATERI KUIS TINGKATAN 12 MATA PELAJARAN KIMIA
TUGAS KUIS TINGKATAN 12 MATA PELAJARAN KIMIA

TANGGAL KUIS

14 / 04 / 2024

14 / 04 / 2024

JENIS KUIS

☐ A

☒ B

PENDOKUM

☒ A

☐ B

☐ C

☐ D

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☒ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

31 _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN BAGAL LAINNYA KURANG INFORMASI DILI

INFORMASI

BAGAIMANA PEMERINTAH SALAMAT TENTANG KESEKELUHAN PERSENYAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TELAK SEDAH
- ☐ KURANG SEDAH
- ☒ BANYAK
- ☐ SANGAT SEDAH

BAGAIMANA PEMERINTAH SALAMAT TENTANG KESEKELUHAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INT

- ☐ TELAK SEDAH
- ☐ KURANG SEDAH
- ☒ MUDAH
- ☐ SANGAT MUDAH

FELSENBERG, J. H.

- ☐ PAB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKSITA
- ☐ TERASA KONTRAI
- ☒ LA VINA

1954A

4

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 260: 101–108

04705-9425

BADAN KUPONGAT SAUDARA TENTAN KOSSELIN PERSEKUTUAN PELAKSIAN
 DENGAN JENIS PELAKSIANNYA?

- ☐ TOLUENE
- ☐ ETHYLENE GLYCOL
- ☒ BENZENE
- ☐ DIETHYL ETHER

DAFTAR PUSTAKA
BAGI PEMAHAMAN BUNYI TANDA KEMUDAHAN PROSEDUR PELAYANAN DI
ABST 1017

- ☐ TELUK MELAN
☐ KUPANG MELAN
☒ MELAN
☐ DAYAGAT MELAN

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☒ SAKETI
- ☐ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

IN _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN BAGI LAYANAN KURSUS INFORMASI ITU

INFORMASI

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KESELUROHAN PERNYATAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMAHAMAN ANDA TENTANG KEHIDUPAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INI?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PERCAKAP SAUDARA TENTANG KECERPATAN WAKTU DALAM MEMBERIKAN PELAYANAN?

- ☐ TELAK CERPAT
- ☐ CUPANG CERPAT
- ☒ CEPAT
- ☐ SANGAT CEPAT

BAGAIMANA PERCAKAP SAUDARA TENTANG KEMAMPUAN BERTANYA DALAM PELAYANAN?

- ☐ BERTANYA SAMA
- ☒ TELAK BERTANYA SAMA

BAGAIMANA PERCAKAP SAUDARA TENTANG KEBERURAPAN PRODUK PELAYANAN ANTARA YANG TERDAPAT DALAM STANDART PELAYANAN DENGAN HASIL YANG DIBERIKAN?

- ☐ TELAK BERSAMA
- ☐ CUPANG BERSAMA
- ☒ BERSAMA
- ☐ SANGAT BERSAMA

BAGAIMANA PERCAKAP SAUDARA TENTANG KOMPETENSI KEMAMPUAN PETUGAS DALAM PELAYANAN?

- ☐ TELAK KOMPETEN
- ☐ CUPANG KOMPETEN
- ☒ KOMPETEN
- ☐ SANGAT KOMPETEN

KUISIONER

ALFAN NURMAHENDRA, FALA KENDARA KIR. 01

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/2020.05.14.242804>; this version posted May 14, 2020. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

TABLE 1. Continued

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED

1994年12月1日

본 연구는 2007년 4월 1일부터 2008년 3월 31일까지

24

PENDUKUNG

 DMA

廣 告

05

PEKERJAAN

- ☐ RIB
- ☐ TIR
- ☐ POLR
- ☐ SIKETS
- ☒ TERBUKA KONTRAK
- ☐ LAINNYA

LESA

JI _____

JENIS PELAYANAN YANG DITETAPKAN BAGAL LAINNYA KURANG INFORMASI DILI

INFORMASI

BAGAIMANA PEMERIKSA SUDAH TENTANG KESEKELUHAN PERSENYAAN PELAYANAN DENGAN JENIS PELAYANANNYA?

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PEMERIKSA SUDAH TENTANG KESEKELUHAN PROSEDUR PELAYANAN DI UNIT INT

- ☐ TELAK SUDAH
- ☐ KURANG SUDAH
- ☒ SUDAH
- ☐ SANGAT SUDAH

BAGAIMANA PENGHIMPIT SAUDARA TENTARA PENAMBAHARIN PENYAKILAS PENGOLAH
LAKHANT

- ☐ TELUK RAMAH
- ☐ KUPANG RAMAH
- ☒ RAMAH
- ☐ BANGKIT RAMAH

